DICHIARAZIONE DEL REFERENTE DEL PIANO

(resa ai sensi del D.P.R. 28-12-2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_

in qualità di REFERENTE DEL PIANO Protocollo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

che :

-il presente registro è composto da n°\_\_\_ pagine numerate progressivamente dalla pag. n°\_\_\_ alla pag. n°\_\_\_ ;

- il presente registro è firmato dal sottoscritto in ogni pagina;

- il presente registro è stato compilato seguendo le indicazioni contenute nelle note per la compilazione dei registri presenze.

Data,

FIRMA………………………………………..

**Numero Protocollo Piano:** **Data Stampa Registro:**\_\_/\_\_/\_\_

**N° Progressivo Attività:**

**NOTE PER LA COMPILAZIONE DEI REGISTRI**

Il registro delle presenze attesta il regolare svolgimento delle azioni formative nella fase di aula e deve essere quindi regolarmente compilato e conservato con cura.

Possono essere utilizzate tipologie diverse di registri purché contengano le informazioni e le sottoscrizioni previste nel presente modello.

Si riportano le indicazioni per la compilazione dei registri d’aula:

1. Il registro deve essere firmato dal Referente del Piano in ogni sua pagina preventivamente all’avvio del corso. Il Referente del Piano firma la dichiarazione di conformità alla conclusione del corso.

2. Il registro deve essere compilato giorno per giorno in tutte le sue parti.

3. Sul registro non devono essere apportate alterazioni, abrasioni e/o cancellature.

4. Eventuali correzioni vanno opportunamente evidenziate, avendo cura di lasciare sempre leggibili le scritture errate che vengono sostituite.

5. I partecipanti devono apporre la loro firma di presenza al momento dell’ingresso nella sede della lezione.

6. La firma di ciascun partecipante va apposta nella riga corrispondente al numero a lui attribuito nell’ “Elenco partecipanti”.

7. Il registro deve riportare la data di svolgimento delle lezioni in ogni pagina.

8. Il docente, al termine della lezione sostenuta, deve annotare la materia, l’argomento trattato e l’orario della lezione, scrivendo il proprio nominativo in stampatello ed apponendo la propria sottoscrizione. Analoga modalità di sottoscrizione deve essere effettuata dall’eventuale co-docente.

9. In caso di entrata di un partecipante a lezione iniziata, o in caso di sua uscita anticipata, il docente deve annotare l’orario di ingresso o di uscita nell’apposito riquadro.

10. Al termine di ogni sessione di lezione deve essere apposta la dicitura “ASSENTE” sulle caselle firma degli allievi assenti, oppure le stesse caselle devono essere barrate.

11. Il tutor dell’azione formativa, se presente in aula, deve annotare il proprio nominativo in stampatello e l’orario di presenza, apponendo la propria firma.

12. In caso di assenza va invece barrata la casella predisposta per la loro firma.

13. Il registro didattico deve essere tenuto presso la sede di svolgimento del corso fino alla sua conclusione.

14. Dopo la conclusione dell’azione formativa il registro deve essere conservato secondo le disposizioni di legge presso la sede del Soggetto Attuatore e reso disponibile per eventuali controlli.

REGISTRO

PRESENZE GIORNALIERE ALLIEVI

**Numero Protocollo Piano:**

**Titolo del Piano:**

**Soggetto Proponente del Piano:**

**Titolo Attività:**

**N° Progressivo Attività:**

**Data Inizio Attività - Data Fine Attività:**

**Edizione n°:**

Nome e Cognome del Referente del piano .................................................... Firma...........................................................

**Data Inizio Edizione:**

**Durata (HH:MM):**

8

|  |  |
| --- | --- |
| **N° D'ord.** | **ELENCO DOCENTI** |
| **Nome** | **Cognome** | **Firma** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

**V. IL REFERENTE DEL PIANO**

**..........................................................**

**Numero Protocollo Piano:** **Data Stampa Registro:**

**N° Progressivo Attività:**

|  |  |
| --- | --- |
| **N° D'ord.** | **ELENCO ALLIEVI** |
| **COGNOME E NOME DELL'ALLIEVO** | **DATI ANAGRAFICI** |
| **Comune di Nascita** | **Prov.** | **Data di Nascita** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |

 **V. IL REFERENTE DEL PIANO**

**..........................................................**

**Numero Protocollo Piano:**

**Data Stampa Registro:**

**N° Progressivo Attività:**

**PRESENZE DEL GIORNO ......./......../.........**

8

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N° D'ord.** | **FIRME ALLIEVI** |  |
| **Cognome e Nome** | **Firma** | **Programma svolto** |
| 1 |  |  | Argomenti:................................................................................................................................................................... Orario: dalle.................. alle.................Firma del docente:............................................................. |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  | Argomenti:................................................................................................................................................................... Orario: dalle.................. alle.................Firma del docente:............................................................. |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  | Note su diverso orario di ingresso/uscita degli allievi |
| 12 |  |  | L'allievo: ............................................... |
| 13 |  |  | Entra alle ore: ....................................... |
| 14 |  |  | Esce alle ore: ....................................... |
| 15 |  |  | L'allievo: ............................................... |
|  |  |  | Entra alle ore: ....................................... |
|  |  |  | Esce alle ore: ....................................... |
|  |  |  | L'allievo: ............................................... |
|  |  |  | Entra alle ore: ....................................... |
|  |  |  | Esce alle ore: ....................................... |

**V. IL TUTOR (se in aula)**

**......................................................**

**V. IL REFERENTE DEL PIANO**

**..........................................................**

**Totale ore rendicontabili della giornata odierna n. .................**

**Totale ore corso finora effettuate (compresa la giornata odierna) n. ..................**

**Allievi presenti nella giornata odierna n. ..................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **DATA** | **TIPOLOGIA VARIAZIONE (1)** | **VARIAZIONE (2)** | **FIRMA DEL REFERENTE****(o suo delegato)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |

**(1) SPECIFICARE: VARIAZIONE ORARIO, VARIAZIONE SEDE, ECC.**

8

**Tipologia**

**(2) SPECIFICARE: SOSTITUITO SEDE X CON SEDE Y, ECC.**

**NOTE:**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **DATA** | **TIPOLOGIA VARIAZIONE (1)** | **VARIAZIONE (2)** | **FIRMA DEL REFERENTE****(o suo delegato)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |

**(1) SPECIFICARE: VARIAZIONE ORARIO, VARIAZIONE SEDE, ECC.**

8

**Tipologia**

**(2) SPECIFICARE: SOSTITUITO SEDE X CON SEDE Y, ECC.**

**NOTE:**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................................................**