

## Gestire un piano – Avviso 44 Smart

Vi presentiamo i materiali utili per gestire un piano finanziato con l'[Avviso 44 Smart](#) sulla piattaforma GIFCOOP.

---

**NEW-** E' disponibile una [nuova versione del Vademecum](#) con le indicazioni per la trasformazione delle attività formative da modalità "in presenza" a "webinar" aggiornato all'8/06/2021 sul tracciamento della fad sincrona.

---

I materiali sono disponibili nel box documentazione.

- **IMPORTANTE.** Il [comunicato](#) contenente le **deroghe alla gestione dei piani deliberate dal cdA del 27/05/2020 e tutt'ora vigenti**;
- Il **manuale di gestione** contiene e descrive tutte le regole per la progettazione, gestione e rendicontazione di un piano.
- Il **manuale utente per la gestione dei piani formativi su GIFCOOP** vi indica come inserire i dati di gestione sulla piattaforma.
- Il format dei registri d'aula, dei registri individuali e dei materiali didattici per gli utenti che hanno la necessità o l'utilità di far vidimare i registri senza scaricarli dalla piattaforma [GIFCOOP](#) dalle singole edizioni; il registro dei materiali didattici deve essere vidimato e utilizzato nei casi in cui vengano distribuiti materiali didattici rendicontati nel piano.
- La nota d'uso presenta informazioni utili alla compilazione dei registri.
- - autodichiarazione e registro individuale docente per attività rimodulate in FAD
- - autodichiarazione e registro individuale partecipante attività rimodulate in FAD

Per informazioni sulla gestione dei piani formativi inviare una mail a: [gestione\\_fdr@foncoop.coop](mailto:gestione_fdr@foncoop.coop)

---

In caso di operazioni societarie che coinvolgono l'impresa beneficiaria e/o il soggetto proponente, è disponibile il format da compilare, firmare digitalmente ed inviare, unitamente all'atto societario, all'indirizzo mail del referente della gestione: [carimini@foncoop.coop](mailto:carimini@foncoop.coop)